



SEMINÁRIO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA,
FINANCEIRA, CONTÁBIL,
CONTROLE E AUDITORIA

COM APLICAÇÃO DA “INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL”
NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



APRESENTAÇÃO:

A Consultre, como empresa consolidada no Brasil na área de eventos voltados para a Administração Pública, preparou este Seminário Nacional de Administração Pública, visando as melhores práticas da gestão pública voltados para a **Governabilidade, Governança e Accountability**.

O evento será realizado voltado para as esferas Federal, Estadual, Distrito Federal e Municípios focado na atualização de normas e procedimentos e inovação tecnológica para o atendimento de procedimentos advindas dos órgãos responsáveis pela padronização e inovação tecnológicas em busca de atendimentos de normas Internacionais. Os temas serão abordados por especialistas renomados no país, que tratarão dos temas: Orçamento, Finanças e Contabilidade. Estrutura da Administração Pública, Princípios Fundamentais da Administração Pública, PPA – Plano Plurianual de Ações, LDO - Lei de Diretrizes Orçamentária e LOA – Lei Orçamentária Anual, Execução orçamentária e financeira, Dívida Pública, Regime Fiscal Sustentável. Automação no Serviço Público e a **IA – Inteligência Artificial na Execução Orçamentária e financeira**.

O evento tem como propósito a troca de experiências entre os entes federados através da otimização estratégica e seguindo as **normas de sustentabilidade** nas compras públicas e proporciona um espaço para discussão em busca de uma melhor gestão devido às modernidades exigidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal e sistemas integrados existentes em cada Instituição-SIAFIC voltados para uma melhor prestação de contas visando principalmente para o encerramento do exercício e fim de mandato.

PÚBLICO ALVO:

Gestores de Recursos Públicos e Técnicos que atuam junto as equipes de Orçamento, Finanças, Contabilidade, e nas rotinas de planejamento, administração, programação e execução orçamentária e financeira, na elaboração de peças orçamentárias.

Servidores das áreas de: **Licitações e Contratos**, para entenderem o fluxo de desembolso e cronograma;

Convênios, para a melhor captação de recursos e gerenciamento das transferências voluntárias;

Auditoria e Controle Interno, para mitigação de riscos e conformidade;

Gestores de Projetos, para viabilizarem a execução física e financeira;

Custos, Almoxarifado e Patrimônio, para a Convergência entre o patrimônio físico e o contábil, reavaliação e depreciação; e demais servidores interessados em se desenvolverem nas referidas áreas.

PROGRAMAÇÃO



SEMINÁRIO
DE ADMINISTRAÇÃO
PÚBLICA, ORÇAMENTO,
FINANÇAS & CONTABILIDADE

1º DIA 16/11

- 7h30 - 08h15** **Recepção e Credenciamento**
- 8h15 - 8h30** **Abertura oficial**
- 08h30 - 12h30** **Palestra Magna –**
A Administração Pública e seus Princípios, Conceitos, e Administração por Resultados
Palestrante: **Marízio Martins**
- 12h30 - 14h** Intervalo para almoço
- 14h - 17h30** **Palestra 2 - Retenções na Execução Orçamentária e Reforma Tributária**
Palestrante: **Marcos César**
- 17h30** Encerramento - 1º dia

2º DIA 17/11

- 8h - 12h30** **Palestra 3 - Introdução ao Sistema de Planejamento e Orçamento**
Palestrante: **Lucy Freitas**
- 12h30 - 14h** Intervalo para almoço
- 14h - 17h30** **Palestra 4 - Inteligência Artificial na Execução Orçamentária e Financeira**
Palestrante: **Airton Lacerda**
- 17h30** Encerramento - 2º dia

3º DIA 18/11

- 8h - 12h30** **Palestra 5 – Controladoria Geral das Entidades Públicas e Ministério Público**
Palestrante: **Airton Lacerda**
- 12h30 - 14h** Intervalo para almoço
- 14h - 17h30** **Palestra 6 - Evolução Histórica das Unidades de Auditoria Interna Governamental**
Palestrante: **Paulo Ricardo Grazziotin**
- 17h30** Encerramento - 3º dia

4º DIA 19/11

- 8h - 12h30** **Palestra 7 - Unidades de Auditoria Interna Governamental e Mudança Referenciada**
Palestrante: **Paulo Ricardo Grazziotin**
- 12h30** Encerramento do evento e Almoço



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

PALESTRA 1

A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E SEUS PRINCÍPIOS, CONCEITOS, E ADMINISTRAÇÃO POR RESULTADOS, COM MARIZIO MARTINS.

A Estrutura da Administração pública;

- Estado Brasileiro
- Serviços Públicos: os conceitos e classificação

Princípios fundamentais da administração:

- Planejamento, Coordenação, Descentralização, Delegação de competência, Controle, Finanças Públicas, Receita, Despesa.

Contabilidade Aplicada ao Setor Público:

- Objetivo, Plano de Contas, SIAFIC

A administração de materiais segundo o MCASP e a Lei 14.133/2021

- Planejamento de compras; Segregação de Função.
- Comprando para a Administração Pública

A Sustentabilidade nas compras públicas segundo a Constituição e Lei 12.305/2010 e sua regulamentação;

- Compras seguindo a sustentabilidade
- Sustentabilidade na administração pública
- Os cinco “r’s” na atividade de compras
- Legislação no processo de implantação
- Obrigatoriedade
- Visão dos nossos tribunais

Governabilidade, Governança e Accountability

- Governabilidade, diz respeito a uma capacidade política do Estado;
- Governança, refere-se à capacidade da administração de executar as políticas públicas;
- Accountability, que corresponde à prestação de contas da administração para a sociedade; e
- Gestão Pública, diz respeito a uma gestão desempenhada pelo Estado.

ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO

- Norma de encerramento de exercício
- Normas para fins de mandato.



PALESTRA 2

RETENÇÕES NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REFORMA TRIBUTÁRIA, com Marcos Cesar.

Introdução ao Estudo da Legislação Tributária

- Tributos Federais, Estaduais, Municipais e do DF;
- Tipos de Pessoas Jurídicas e Regimes de Tributação;
- Casos Práticos: Empresas do Simples Nacional, Instituições Imunes e Isentas e demais Pessoas Jurídicas;
- Tipos e preenchimento de Documentos Fiscais.

Órgãos e Entidades Estaduais, Municipais e do DF (Retenção do IRRF)

- Base constitucional (Arts. 157 e 158 da CF), Fato Gerador e Base de Cálculo;
- Hipóteses de Incidência, Alíquotas e casos de Dispensa de Retenção;
- Destaque no Documento Fiscal, Exceções à regra e Prazo para recolhimento;
- Comprovante de Retenção e informações na EFD-Reinf e DCTF.

Retenção de Instituições Privadas (IRRF e PCC)

- Retenção do IRRF às alíquotas de 1,0% e 1,5%;
- Retenção das Contribuições (PCC) à alíquota de 4,65%.

Órgãos e Entidades do Governo Federal (Retenção Agregada)

- Obrigatoriedade, Base de Cálculo, Alíquotas e Hipóteses de não retenção;
- Declarações necessárias, Prazos e Destaque no Documento Fiscal;
- Retenções em Situações Específicas (IN RFB 1.234/2012):
 - o Agências de Viagens, Turismo, Publicidade e Propaganda;
 - o Seguros, telefone, Consórcios e Aluguel de Imóveis;
 - o Vale-Refeição, Vale-Transporte e Vale-Combustível;
 - o Combustíveis, derivados, álcool e biodiesel;
 - o Produtos Farmacêuticos;
 - o Cooperativas de Trabalho, Associações e Pessoas Jurídicas no exterior.

Retenção Previdenciária (INSS das Pessoas Jurídicas)

- Cessão de mão de obra e Empreitada: Obrigatoriedade e casos de dispensa;
- Retenção de empresas do Simples Nacional e Optantes pela Desoneração (Lei 12.546/11);
- Deduções da base de cálculo (materiais, equipamentos, VT e VR);
- Prestação de serviços na Construção Civil (Obras);
- Informações no Documento Fiscal e Prazo para recolhimento.



Retenção do ISSQN (Pessoas Jurídicas e Físicas)

- Base legal (CF e LC 116/2003) e Lista de serviços sujeitos ao ISSQN;
- Domicílio Fiscal e Retenção de empresas do Simples Nacional;
- Nova Nota Fiscal de Serviços (NFS-e) e Retenção por Responsabilidade;
- Substituição Tributária, Alíquotas e Casos práticos (dentro e fora do município).

Retenção de Tributos de Pessoas Físicas (IRRF e INSS)

- IRRF: Contribuintes, Rendimentos tributáveis, Tabela Progressiva, Base de cálculo, Pagamento de Aluguel e Comprovante de Rendimentos;
- INSS: Contribuinte Individual (Obrigações, Fato Gerador, Base de Cálculo, Alíquota), Contribuição Patronal e Obrigações da Unidade Pagadora.

Obrigações Acessórias Digitais (SPED, eSocial, EFD-Reinf e DCTFWeb)

- SPED: Definição, Objetivos, Benefícios e Acesso;
- eSocial: Legislação, Princípios e Acesso;
- EFD-Reinf: Contribuintes obrigados, Informações a prestar, Grupos de Eventos e Prazos;
- DCTFWeb: Obrigatoriedade, Dispensa, Elaboração, Envio, Penalidades, Retificação e o Módulo de Inclusão de Tributos (MIT).

Reforma Tributária e Novos Tributos E O IMPACTO NA ECONOMIA

- A criação do IVA-Dual (IBS e CBS) e a extinção do PIS/PASEP e COFINS;
- Imposto Seletivo e o princípio da Não-cumulatividade;
- Cálculo do IBS/CBS, Regras de emissão de documentos e Split Payment;
- Calendário de Implantação e Reequilíbrio Econômico-Financeiro dos contratos;
- Preparação prática para a Reforma Tributária.

PALESTRA 3

INTRODUÇÃO AO SISTEMA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, COM LUCY FREITAS.

Fluxo de Funcionamento Orçamentário;

Marcos legais;

A integração entre os instrumentos de Planejamento: PPA, LDO e LOA;

Prazos.

PPA: Fundamentos Básicos, Teóricos e Práticos

- Programas e Ações;
- Compatibilidade com os Planos de Longo prazo das Políticas Públicas;
- Metas Físicas e Financeiras;
- Indicadores de resultado.



LDO – Fundamentos Básicos, Teóricos e Práticos

- Compatibilidade com os Programas e Ações do PPA;
- Metas Fiscais;
- Riscos Fiscais.

LOA – Fundamentos Básicos, Teóricos e Práticos

- Compatibilidade com as Metas estabelecidas na LDO;
- Receita Orçamentária: Ementário e Fontes de Recursos;
- Despesa Orçamentária: Classificação, Fases, Restos a Pagar, DEA,
- Limites Legais.

Execução Orçamentária e Financeira (2ª parte)

- Prestação de Contas (RREO e RGF);
- Limites;
- Controles internos: Aspectos relevantes.

PALESTRA 4

INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, COM AIRTON LACERDA.

Papel dos Tribunais no Controle Externo.

- Controle da Administração Pública;
- Controle Administrativo Externo;
- Tipos de Processo nos Tribunais (contas; fiscalização; pessoal; natureza específica);
- Contas Ordinárias Anuais, Ocasionais, Especiais;
- Processos de Fiscalização (levantamento, auditoria, inspeção, monitoramento, acompanhamento, arquivamento do processo, providências corretivas, audiência do responsável, conversão em TCE, oitiva da entidade)
- Representações, denúncias, cautelares
- Julgamento pelos Tribunais (citação, audiência, diligências)

Responsabilidade do Gestor

- Responsabilidade do gestor e principais falhas recorrentes
- Conduta por ação ou omissão, dolosa ou culposa
- Existência de dano
- Nexo de causalidade
- Responsabilidade decorrente do não atendimento tempestivo
- Multa Administrativa e Sistema de Débito dos tribunais
- Diligência x Notificação: diferenças e implicações
- Multa pelo não atendimento à diligência
- Multa pelo atendimento parcial de informações
- Multa pelo caráter protelatório



- Responsabilidade de quem descumpre determinação dos tribunais
- Responsabilidade do Concedente
- Chamamento do Responsável
- Prazo e análise da Defesa
- Julgamento das contas (regulares, regulares com ressalva, irregulares)
- Sanções e outras medidas da execução e dos efeitos das decisões dos tribunais

Sanções Administrativas

- Caracterização do dano ao erário
- Quantificação do dano e das parcelas eventualmente a serem recolhidas
- Custo da Apuração X Valor do Dano
- Identificação e Notificação do responsável
- Possibilidade de negociação do débito
- Afastamento temporário do cargo
- Indisponibilidade de bens do responsável
- Inabilitação para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança
- Ônus da prova

Tomada de Contas Especial – Fase Interna e Fase Externa

- Pressupostas para instauração
- Formalização do processo
- Encaminhamentos



PALESTRA 5

CONTROLADORIA GERAL DAS ENTIDADES PÚBLICAS E MINISTÉRIO PÚBLICO, COM AIRTON LACERDA

Noções Gerais

- O Controle Interno da Administração Pública
- Controle prévio, concomitante e subsequente
- Falhas, erros, fraudes
- Impropriedades x irregularidades
- Ilegalidade, Improbidade Administrativa
- Apuração, inspeção, observação, análise
- Prazo para resposta
- Prorrogação de prazo
- Quem são os responsáveis pelas respostas

Respostas a Diligências e Notificações

- Objetividade nas respostas
- Fundamentação legal
- Comprovação de boa-fé
- Produção de provas
- Possível sobrepreço (Indícios)
- Indício de sobrepreço (apuração/valor de mercado/pesquisa de mercado)
- Eficiência; Eficácia e Efetividade, Relatório fotográfico (prova)
- Declaração de terceiros (prova)
- Documentação sem autenticação

Aplicação Da Ia No Processo De Resposta

- Requisitos para a estrutura de uma resposta clara e objetiva.
- Critérios para elaboração de respostas (clareza, concisão, harmonia).
- IA como apoio na análise de documentos e jurisprudências.
- Uso de IA para redação de minutas e respostas padronizadas.
- Exercícios práticos: elaborar respostas técnicas com apoio da IA.

Estudo De Casos e Boas Práticas

- Exemplos de acórdãos e notificações frequentes.
- Discussão de soluções práticas com apoio da IA.
- Dicas para reduzir risco de diligências futuras.



PALESTRA 6

EVOLUÇÃO HISTÓRICA DAS UNIDADES DE AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL, COM PAULO RICARDO GRAZZIOTIN

- Propósito, visão e valores.
- Normas globais de auditoria interna (IIA Global, 2024).
- Modelo das três linhas.
- Princípio da não supressão das linhas.
- Programa de gestão e melhoria da qualidade (PGMQ).
- Modelo internacional de evolução de capacidades IA-CM. Competências
- técnicas de auditoria. Competências interpessoais.
- Serviços de auditoria.
- Avaliação. Estrutura COSO IC-IF 2013 e seus componentes, princípios e pontos de foco.
- Avaliação dos processos de gestão de riscos.
- Auditoria de conformidade e a auditoria de natureza operacional
- (ambiência, processo e desempenho/resultado).
- Eficiência, Economicidade e eficácia.
- As dimensões da efetividade e da equidade.
- Testes de auditoria.
- Procedimentos de revisão analítica.
- Entrevistas.
- Ceticismo profissional e detecção de mentira.
- Papéis de trabalho.
- Consultoria.
- Autoavaliação de controles internos (CSA).
- Orientação consultiva (OC).
- Termo de compromisso e alinhamento de expectativas com o gestor.
- Apuração.
- Triângulo de Cressey.
- Erro e fraude.
- Perfil do fraudador.
- Denúncia.
- Departamentalização da UAIG.



PALESTRA 7

UNIDADES DE AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL E MUDANÇA REFERENCIADA, COM Paulo Ricardo Grazziotin.

O ciclo da auditoria interna:

- jornada do planejamento ao benefício contabilizado.
- Plano estratégico quadrienal (Plano de Negócio).
- Planejamento anual baseado em riscos (Paint).
- Declaração anual de independência e objetividade.
- Universo de auditoria. Maturidade da gestão de riscos organizacional.
- Matriz de planejamento, definindo problemas, questões de auditoria, critérios e procedimentos.
- Rotação de ênfase. Amostragem aleatória: probabilística e não probabilística.

Execução e construção do achado:

- coleta de evidências. Critério.
- Condição.
- Causa.

Recomendações:

- atributos.
- LINDB, gestor médio e boa-fé.
- Comunicação de resultados.
- Duplo reporte.
- Caráter institucional dos relatórios.
- Busca Conjunta de Soluções.
- Habilidades de comunicação verbal.
- Aceitação de risco.
- Relatório anual de atividades (Raint).
- Responsabilidade solidária.
- Parecer da UAIG sobre a prestação de contas anual da entidade: diferenciação com relação à opinião sobre as demonstrações contábeis por parte de auditoria externa/independente (segundo as NBC TA).
- Negativa de opinião pela UAIG.
- Relatório de gestão integrado (Decisão Normativa TCU nº 198/2022).



16 a 19/11 de 2026 | Foz do Iguaçu – PR



PALESTRANTES



MARIZIO MARTINS

Especialista em Contabilidade Pública e Execução Orçamentária, com ampla experiência em auditoria governamental e controle financeiro no serviço público federal. Atuação em cargos de liderança em órgãos como Ministério da Saúde, Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado (MARE) e Ministério da Ciência e Tecnologia, com foco em fiscalização, controle e gestão contábil. Professor e instrutor em gestão pública, ministrando cursos em instituições públicas privadas especializadas em cursos para o setor público e universidades, com destaque para temas como SIAFI, Lei de Responsabilidade Fiscal, Contabilidade Pública, Execução Orçamentária e Financeira, Tomada de Contas Especial. Consultor em gestão financeira e orçamentária, com atuação em órgãos como: Tribunais de Contas, tribunais regionais e municipais e Secretarias Estaduais, promovendo eficiência e conformidade na administração pública.



MARCOS CESAR

Especialista em legislação tributária e retenções na fonte de tributos na administração pública, com experiência prática e consultiva em órgãos públicos como SERPRO, Petrobrás, Conselho de Justiça Federal e Supremo Tribunal Federal. Consultor experiente em planejamento tributário e análise fiscal, com projetos realizados para órgãos como CONAB, CAESB e CEB, além de contribuições relevantes na área de contabilidade aplicada ao setor público. Atuação como instrutor e consultor em treinamentos voltados à administração pública, incluindo retenções tributárias, inovações na legislação e auditoria fiscal, com destaque para o curso “Retenções de Tributos na Administração Pública”. Instrutor capacitado, com mais de 15 anos de experiência em capacitação de servidores públicos nas áreas de tributação e gestão contábil. Autor de publicações técnicas sobre legislação tributária, contabilidade geral e fiscal, com destaque para análises de regulamentações como IN RFB nº 2.110/2022.



LUCY FREITAS

Especialista em Contabilidade e Controladoria Aplicadas ao Setor Público, com vasta experiência em normatização e práticas contábeis na administração pública. Atuação destacada como Contadora Geral da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte (2006-2016), coordenando a implementação de normas contábeis e demonstrações fiscais. Exerceu liderança técnica e representação nacional, incluindo a coordenação do Grupo de Trabalho da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP) na ABRASF e representação das capitais na Câmara Técnica de Normas Contábeis e Demonstrativos Fiscais (CTCONF) da Secretaria do Tesouro Nacional (2007-2018). Professora e coordenadora em cursos de pós-graduação em instituições como PUC Minas, FIPECAFI, FGV e no Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCEMG), com foco em temas como orçamento público, Lei de Responsabilidade Fiscal e procedimentos contábeis. Consultora e formadora em gestão pública, atuando no Centro de Qualificação para a Gestão Pública da Associação Mineira de Municípios (desde 2010).



PAULO GRAZZIOTIN

Especialista em políticas públicas e gestão governamental, conferencista/palestrante, escritor, articulista e membro de bancas de concursos públicos. Auditor federal aposentado. Criador do Ementário de Gestão Pública. Graduado em ciências econômicas. Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, professor universitário, pós-graduado em administração (STRICTU SENSU), filosofia e didática. Ocupou os cargos de Coordenador-Geral na Secretaria Federal de Controle Interno na Controladoria Geral da União-SFC/CGU, Secretário de Controle Interno dos Ministérios da Cultura, do Meio Ambiente e da Defesa, Chefe de Auditoria Interna na EMGEA Empresa Gestora de Ativos S/A e na Companhia Nacional de Abastecimento - CONAB. Exerceu a função de Assessor Especial de Controle Interno dos Ministros de Estado do Meio Ambiente, da Previdência Social, da Pesca e Aquicultura e das Cidades.



AÍRTON LACERDA

Auditor Federal de Finanças e Controle, trabalhou por 18 anos no Tesouro Nacional, tendo atuado em diversas áreas, entre elas Programação Financeira e Contabilidade Pública. Instrutor de Orçamento, Contabilidade e Finanças Públicas há mais de 20 anos, ministrando diversos treinamentos, entre eles: Inteligência Artificial (diversos cursos), Power BI, Tesouro Gerencial, SIAFI, SIAFI Web, Contabilidade Pública, Administração Orçamentária e Financeira, Suprimento de Fundos, Retenção de Tributos e Programação Financeira e diversos outros cursos com uso de Inteligência Artificial. Graduado em Engenharia Elétrica e Ciências Contábeis, com Pós-Graduação em Telecomunicações, Análise de Sistema e Administração Orçamentária e Financeira.

INFORMAÇÕES:

Carga Horária: 28 horas | Duração: 4 dias

Investimento 2026: R\$ 5.890,00

TURMAS 2026

Foz do Iguaçu - PR: 16 a 19/11/2026

Local: Hotel Golden Park Internacional

R. Alm. Barroso, 2006 - Centro, Foz do Iguaçu - PR, 85851-010

TURMAS 2027

Fortaleza - CE: 19 a 22/10/2027

Incluso: Certificado, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-breaks e almoços.

DADOS PARA EMPENHO E PAGAMENTO

Formas de Pagamento:

- Órgãos Públicos: Nota de Empenho, Ordem de Serviço ou Autorização de Fornecimento.
- Demais Inscrições: Pix, Boleto, Transferência, Depósito em Conta e Cartão de Crédito (em até 4x sem juros).

Certidões: <http://www.consultre.com.br/certidoes>

Razão Social: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

Endereço: Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, 3º andar – Centro – 29.100-011 – Vila Velha, Espírito Santo

CNPJ: 36.003.671/0001-53

Insc. Estadual: Isento

Insc. Municipal: 24.687-0

Telefone: (27) 3340-0122 / (27) 9 8179-1115 (WhatsApp)

Site: www.consultre.com.br – E-mail: consultre@consultre.com.br

DADOS BANCÁRIOS:

Favorecido: CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

Banco: BANCO DO BRASIL: Agência 1240-8 | Conta Corrente: 105.895-9

***Estamos cadastrados no SICAFI**