



PROGRAMA DE CURSO

LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia

Estratégias e Conformidade com a Nova Lei de Licitações

Carga Horária: 28h

Apresentação

A Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia são processos complexos que exigem conhecimento técnico aprofundado e o cumprimento rigoroso da legislação. Este curso oferece uma formação abrangente e atualizada com base na Lei nº 14.133/21 e suas regulamentações mais recentes.

O conteúdo cobre todas as etapas do processo, desde o planejamento e condução da licitação até a execução dos contratos, garantindo que os participantes compreendam as exigências legais, as melhores práticas e as orientações dos órgãos de controle, como o TCU, SINAPI e SICRO. O objetivo é capacitar os profissionais para realizar gestões mais eficientes e seguras, evitando riscos e otimizando o relacionamento entre o setor público e privado.

Objetivos

- Proporcionar aos participantes suporte técnico, jurídico e administrativo para lidar com licitações, contratações e a gestão de obras e serviços de engenharia.
- Ensinar a correta aplicação do novo regime licitatório (Lei nº 14.133/21), com foco em decisões do TCU e regulamentações já editadas.
- Capacitar para a gestão eficiente e fiscalização de contratos administrativos, garantindo o cumprimento das normas e a qualidade na execução dos projetos.
- Abordar as responsabilidades técnicas, ético-profissionais e legais dos envolvidos, assim como os aspectos práticos da elaboração de editais e da execução dos contratos.
- Atualizar os participantes quanto às mais recentes mudanças legislativas e jurisprudenciais aplicáveis ao setor.

Público-alvo

- Profissionais do sistema CONFEA/CREA e CAU/BR;
- Fiscais e gestores de contratos;
- Procuradores, auditores e assessores jurídicos;
- Agentes públicos e integrantes de comissões de licitação;
- Servidores envolvidos na gestão de contratos e controle interno;
- Profissionais responsáveis pela elaboração de editais e documentos afins.

Metodologia

Os participantes estarão preparados para conduzir licitações e gerenciar contratos de engenharia de forma eficiente, segura e em conformidade com a legislação vigente, garantindo qualidade na execução e mitigação de riscos.

- Aulas Expositivas: Apresentação detalhada da Lei nº 14.133/21, seus princípios e regulamentações, com foco nos desafios e exigências específicos de obras e serviços de engenharia.
- Estudos de Caso: Análise de situações reais envolvendo a elaboração de editais, fiscalização de contratos e gestão de riscos, promovendo a conexão entre teoria e prática.
- Exercícios Práticos: Simulações para elaboração de matrizes de risco, planilhas de orçamento e cronogramas físico-financeiros, além de procedimentos licitatórios.
- Discussões Dirigidas: Debates sobre melhores práticas e decisões recentes do TCU, SINAPI e SICRO, visando o aprimoramento contínuo das gestões públicas.
- Material de Apoio: Fornecimento de guias, exemplos de editais e ferramentas práticas para consulta e uso no dia a dia profissional.

Conteúdo Programático

1. Compreendendo Requisitos Jurídicos, Técnicos e Administrativos para Contratações de Obras e Serviços de Engenharia

Aspectos gerais e abrangência da nova Lei de Licitação;
Licitação como regra e estrutura hierárquica dos diplomas jurídicos;
Responsabilidades: técnica, civil, penal, trabalhista e ético-profissional;
Diferença entre responsável técnico e profissional técnico habilitado;
Enquadramento técnico de obras e serviços de engenharia;
Orçamento, insumos, custos diretos e indiretos, BDI, e composição de preços;
Valor estimado e valor sigiloso, planilhas de orçamento e cronogramas físico-financeiros.

2. Disposições Preliminares

Aplicação da Lei nº 14.133/21;
Princípios jurídicos aplicáveis às licitações;
Matriz de Risco e exigências de agentes públicos.

3. Licitação

Modalidades de licitação: concorrência, pregão, leilão, diálogo competitivo;
Critérios de julgamento: menor preço, melhor técnica, técnica e preço, maior retorno econômico;
Regimes de contratação: empreitada por preço unitário, global, integral, tarefa, contratação integrada e semi-integrada;
Procedimentos licitatórios: participação, consórcios, habilitação, propostas, lances e garantias.

4. Contratos Administrativos

Formalização de contratos e garantias;
Execução e fiscalização dos contratos, responsabilidades do contratado e subcontratações;
Alterações contratuais e equilíbrio econômico-financeiro;
Recebimento, pagamento, e extinção dos contratos;
Nulidade contratual e controle das contratações;
Estudo de casos práticos.

Dados da Consultre

***Estamos cadastrados no SICAFI.**

Certidões: <http://www.consultre.com.br/certidoes>

Razão Social: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

CNPJ: 36.003.671/0001-53 - Insc. Estadual: Isento - Insc. Municipal: 24.687-0

Endereço: Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, Sl.301 - Centro - Vila Velha – ES –
Cep. 29.100-011

Telefone: (27) 3340-0122 - **WhatsApp:** (27) 9 8179-1115

E-mail: consultre@consultre.com.br - **Site:** www.consultre.com.br

Dados para Pagamento

O pagamento poderá ser efetuado por meio de depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

Banco: Banco do Brasil - **Agência:** 1240-8 - **Conta Corrente:** 105.895-9

Favorecido: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

CNPJ: 36.003.671/0001-53),

Sobre a Consultre

Há mais de 30 anos no mercado, a Consultre é referência nacional em cursos para a Administração Pública. Saiba mais em <https://www.consultre.com.br/nossahistoria/>

A CONSULTRE EM NÚMEROS

33

Anos de credibilidade

+80mil

Pessoas Capacitadas

+5mil

Clientes Fidelizados

+5mil

Cursos e seminários realizados

Horários:

Cursos de 21h

1º e 2º Dias: 8h às 17h
3º Dia: 8h às 13h

Cursos de 24h

1º, 2º e 3º Dias:
8h às 17h

Cursos de 28h

1º, 2º, 3º Dias: 8h às 17h
4º Dia: 8h às 12h