



**PROGRAMA DE CURSO**

# LEGISLAÇÃO DE PESSOAL NO SERVIÇO PÚBLICO

Profª Vânia Prisca

# Legislação de Pessoal no Serviço Público

De acordo com a Lei nº 8.112/90 e atualizado pelas Leis nºs 11.784/08, 11.907/09, 12.269/10, 12.527/11, 13.135/15 e 13.846/19, bem como com a PEC nº 6/19, ECs nºs. 20/98, 41/03, 47/05 e 70/12 e regulamentações e normativos correlatos ao tema.

## Objetivos

Aplicar corretamente a Lei 8.112/90 e a legislação complementar como instrumento de gestão de pessoas no âmbito da Administração Pública. O curso aborda conceitos e institutos relacionados ao regime jurídico do servidor público federal – e normas constitucionais referentes as normas gerais de aposentadoria e pensão. As aulas esclarecem questões polêmicas e as possíveis interpretações, preparando os participantes para aplicação da legislação de pessoal de forma eficiente e segura.

## Público-alvo

Servidores das Áreas de Recursos Humanos, Jurídica e Administrativa e outras afins, de Órgãos Federais, Estaduais e Municipais da Administração Direta e Indireta, Autarquias e Fundações, extensivo aos Tribunais de Contas, Ministérios, Poderes e demais estudiosos do Direito Público.

## Conteúdo Programático

### I – Lei N. 8.112/90

#### 1. Posse

Exercício

Estágio probatório Estabilidade

#### 2. Acumulação de Cargos

### **3. Formas de Provimento de Cargo Público**

Nomeação; Promoção; Progressão; Readaptação; Reversão; Aproveitamento; Reintegração e Recondução

### **4. Formas de Vacância do Cargo Público**

Exoneração  
Demissão  
Promoção  
Readaptação  
Aposentadoria  
Posse em outro cargo inacumulável  
Falecimento

### **5. Movimentação**

Cessão Remoção Redistribuição

### **6. Vantagens Pecuniárias**

Vencimento Remuneração Reposição ao erário Substituição  
Diárias  
Indenização de Transportes Ajuda de custo  
Adicional Noturno Gratificações  
Férias  
Auxílio Moradia Insalubridade

### **7. Licenças**

Por motivo de doença em pessoa da família; Afastamento do cônjuge ou companheiro; Serviço militar;  
Atividade política;  
Capacitação;  
Tratar de interesses particulares; Mandato classista.

II – Aposentadoria:

- Constituição Federal de 1988 – Redação Original;
- Integral – Proporcional – Magistério
- Emenda Constitucional no 20/1998;
- Emenda Constitucional no 41/2003;
- Emenda Constitucional no 47/2005;
- Emenda Constitucional no 70/2012;
- Lei 10.887/2004
- Abono de Permanência

PEC 06/2019

Regra Geral, Regras transitórias e Direito Adquirido Pensão

Lei 8112/1990;

Lei 10.887/2004; Lei 13.135/2015; e Lei 13.846/2019

## Professora



Certificada como professora pela Escola Fazendária – ESAF e pela Secretaria de Recursos Humanos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão para atuar como multiplicadora nos cursos de legislação de Pessoal, incluindo reforma previdenciária no âmbito da Administração Pública, mais 20 anos sobre toda legislação de pessoal, incluindo reforma previdenciária, Integrou o Grupo de Trabalho da Casa Civil da Presidência da República e do Ministério do Planejamento relativo à consolidação, atualização e revisão da legislação federal afeta a área de recursos humanos. Conteudista do curso à distância de Legislação de Pessoal na Administração Pública ofertado pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). Conteudista e coordenadora do curso de Legislação de pessoal (Lei n 8.112, de 11 de dezembro de 1990) desenvolvido pela Universidade de Brasília – CEAD e pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. INTEGROU O GRUPO DE TRABALHO DO REGIME PRÓPRIO DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL instituído pela Portaria no 924 de 14/06/2006 do Ministro de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

## Investimento, data, horário, carga horária, local:

Para mais informações, tirar dúvidas, fazer inscrição ou solicitar proposta com informações detalhadas da data desejada, acesse a página do curso:

<https://www.consultre.com.br/cursos/gestao-de-materiais-e-almoxarifado/>

## Dados da Consultre

**\*Estamos cadastrados no SICAFI.**

**Certidões:** <http://www.consultre.com.br/certidoes>

**Razão Social:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53 - Insc. Estadual: Isento - Insc. Municipal: 24.687-0

**Endereço:** Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, Sl.301 - Centro - Vila Velha – ES – Cep. 29.100-011

**Telefone:** (27) 3340-0122 - **WhatsApp:** (27) 9 8179-1115

**E-mail:** [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br) - **Site:** [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

## Dados para Pagamento

O pagamento poderá ser efetuado por meio de depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

**Banco:** Banco do Brasil - **Agência:** 1240-8 - **Conta Corrente:** 105.895-9

**Favorecido:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53),

## Sobre a Consultre

Há mais de 30 anos no mercado, a Consultre é referência nacional em cursos para a Administração Pública. Saiba mais em <https://www.consultre.com.br/nossahistoria/>

### A CONSULTRE EM NÚMEROS

**33**

Anos de credibilidade

**+80mil**

Pessoas Capacitadas

**+5mil**

Clientes Fidelizados

**+5mil**

Cursos e seminários realizados

  
**CONSULTRE**  
*feliz em servir*